

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 19.12.2025 г. № 222

«О проведении итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Камышинского муниципального района Волгоградской области в 2026 году»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 ноября 2025 г. 04-393, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области», от 21 декабря 2022 г. № 107 «Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области», от 02.12.2025 № 1074 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025/2026 учебном году», с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в Камышинском муниципальном районе Волгоградской области в 2025/2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в общеобразовательных организациях Камышинского муниципального района Волгоградской области в 2026 году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие даты:

11 февраля 2026 г. - основная дата проведения итогового собеседования.

11 марта 2026 г. и 20 апреля 2026 г. – дополнительные даты проведения итогового собеседования.

12 Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:

для участников итогового собеседования – 10;

для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями

здоровья, детей инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом – 5;

для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом – 5;

для слабослышащих – 5;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля – 9;

для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля -6;

для слабовидящих – 9;

для участников с тяжелыми нарушениями речи – 5;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии
сопутствующих заболеваний – 10;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии
сопутствующих заболеваний – в соответствии с сопутствующими заболеваниями;

для участников с расстройствами аутистического спектра – 3;

для участников с задержкой психического развития – 5;

для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий
– 10.

3. Назначить:

3.1. Билюкову Т.А., консультанта комитета образования администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области, муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение итогового собеседования в общеобразовательных организациях Камышинского муниципального района Волгоградской области.

3.2. Разину О.Г., руководителя районного методического объединения учителей по русскому языку и литературе, учителя русского языка и литературы МКОУ СШ № 7, ответственной за подготовку экспертов, оценивающих ответы участников итогового собеседования, и собеседников.

3.3. Шиповалову К.Б, учителя информатики МКОУ СШ № 7, ответственной за подготовку технических специалистов при проведении итогового собеседования.

4. Определить номер телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования 8 - 84457 4-57- 89.

5. Утвердить прилагаемый перечень мест проведения итогового собеседования по русскому языку в Камышинском муниципальном районе Волгоградской области в 2026 году.

6. Муниципальному координатору (Билюковой Т.А.):

6.1. осуществлять взаимодействие с отделом «Региональный центр обработки информации» (далее – РЦОИ) по вопросам организации и проведения итогового собеседования в 2026 году; внесения сведений в региональную информационную систему;

6.2. обеспечить своевременное информирование руководителей общеобразовательных организаций Камышинского муниципального района

с нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение итогового собеседования в 2026 году;

6.3. осуществлять взаимодействие со школьными координаторами, ответственными за организацию и проведение итогового собеседования в общеобразовательных организациях Камышинского муниципального района, провести необходимую разъяснительную работу о порядке проведения итогового собеседования в 2026 году;

6.4. обеспечить условия конфиденциальности и информационной безопасности при организации работ, связанных с формированием и ведением региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС);

6.5. обеспечить передачу в общеобразовательные организации программного обеспечения "Автоматизированная информационная система "Государственная итоговая аттестация" для организации планирования и проведения итогового собеседования (далее именуется — программное обеспечение ИС-9 WEB);

6.6. обеспечить передачу списков участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, бланков протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в образовательные учреждения не позднее чем за день до даты проведения итогового собеседования;

6.7. организовать сбор заверенных в установленном порядке копий рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, оригиналов или заверенных в установленном порядке копий справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных участникам итогового собеседования в 2026 году и обеспечить их хранение;

6.8. Обеспечить своевременную передачу в общеобразовательные организации тем и заданий итогового собеседования, полученных из РЦОИ.

7. Разиной О.Г., Шиповаловой К.Б. в срок до 07.02.2026 года обеспечить обучение экспертов, оценивающих ответы участников итогового собеседования, собеседников и технических специалистов при проведении итогового собеседования.

8. Руководителям общеобразовательных организаций Камышинского муниципального района Волгоградской области:

8.1. Утвердить в срок не позднее 28 января 2026 г.:

- место проведения итогового собеседования;
- назначить ответственного за организацию и проведение итогового собеседования в общеобразовательной организации в 2026 году;
- составы комиссий по проведению итогового собеседования в образовательных организациях;

- составы комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях.

8.2 Обеспечить:

- подготовку к проведению итогового собеседования в общеобразовательной организации в установленные сроки;
- своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;
- ознакомление с результатами итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами, под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующим за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;
- наличие и работоспособность технического оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования;
- контроль за приемом заявлений на участие в итоговом собеседовании не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;
- выделение необходимого количества аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников итогового собеседования (в среднем в час в одной аудитории проведения проходят итоговое собеседование 3-4 человека), количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (не менее одного на аудиторию);
- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в общеобразовательной организации и утверждение их составов приказом общеобразовательной организации не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;
- организацию образовательного процесса в общеобразовательной организации во время проведения итогового собеседования (в случае, если участники итогового собеседования проходят итоговое собеседование во время образовательного процесса);
- качественную и своевременную проверку итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования в общеобразовательной организации;

- своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;
- своевременное получение общеобразовательной организацией материалов к итоговому собеседованию;
- проведение итогового собеседования 11 февраля 2026 года в соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области».
- работу по сбору и внесению результатов оценивания ответов участников итогового собеседования средствами программного обеспечения ИС-9 WEB в общеобразовательной организации;
- своевременную передачу из общеобразовательной организации в комитет образования администрации Камышинского муниципального района аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;
- охрану общественного порядка в общеобразовательных организациях накануне и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в день проведения итогового собеседования;
- строгое соблюдение режима информационной безопасности;
- медицинское обслуживание в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;
- ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования под подпись в течение одного дня, следующего за днем утверждения протокола педагогического совета общеобразовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;
- прием, передачу, учет, хранение и уничтожение материалов и документов итогового собеседования в порядке, определенном комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Комитета образования
администрации Камышинского
муниципального района

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'D.A. Vergolassov', is placed over a faint, rectangular stamp. The stamp contains some illegible text and a date, possibly '2013-01-15'.

Д.А.Верголасов

Утвержден
приказом Комитета образования
администрации Камышинского
муниципального района
от 19.12.2025 № 222

Перечень мест проведения итогового собеседования по русскому языку в Камышинском муниципальном районе Волгоградской области.

№ п/п	Код ОО	Наименование ОО	Юридический и фактический адрес ОО
1.	130303	МКОУ Антиповская СШ	403856, с.Антиповка, ул.Дружбы, д.56
		филиал МКОУ Антиповская СШ «Сестренская ОШ»	403856, с.Антиповка, ул.Дружбы, д.56; 403857, с. Вихлянцево, ул.Мира, д. 25.
2.	130304	МКОУ Воднобуерачная СШ	403866, с. Воднобуерачное, ул. Школьная, д.17
3.	130305	МКОУ Верхнедобринская СШ	403863, с.Верхняя Добринка, ул.Рабочая, д.29а
4.	130306	МКОУ Госселекционная СШ	403853,п.Госселекстанция, ул.Почтовая,д.10
5.	130307	МКОУ Дворянская СШ	403843, с. Дворянское, ул. Микрорайон, д. 6А
6.	130308	МКОУ Лебяжинская СШ	403842, с. Лебяжье, ул. Советская, 29 А
7.	130309	МКОУ Петрунинская СШ	403844, с. Петрунино, ул. Школьная, д.5
		филиал МКОУ Петрунинская СШ «Барановская ОШ»	403844, с. Петрунино, ул. Школьная, д.5; 403845, с. Барановка, ул. Саратовская, д. 14
8.	130310	МКОУ Костаревская СШ	403839,с. Костарево, ул. Советская,д.24
9.	130311	МКОУ Семеновская СШ	403831, с. Семеновка, ул.Школьная, д.ба.
10.	130312	МКОУ Саломатинская СШ имени И.Ф.Базарова	403869, с. Саломатино, ул. Советская, 30
11.	130313	МКОУ Таловская СШ	403854,с. Таловка, ул.Молодёжная, д.1
12.	130314	МКОУ Терновская СШ	403858, с. Терновка,ул. Центральная, д. 1 Б
13.	130315	МКОУ Уметовская СШ	403859,с.Умет, ул.60 лет Октября, д.30
14.	130316	МКОУ Усть-Грязнухинская СШ	403830, с. Усть-грязнуха, ул. Школьная, 1
15.	130317	МКОУ Верхнегрязнухинская СШ	403833, с. Верхняя Грязнуха, ул. Подгорная, д. 27
16.	130318	МКОУ Нижнедобринская СШ	403862, с. Нижняя Добринка, ул.Школьная, д.4
17.	130320	МКОУ СШ № 7	403840, г. Петров Вал, ул. Р.Зорге, д.5
18.	130321	МКОУ СШ № 31	403840, г. Петров Вал, ул. Пионерская, 14
19.	130322	МКОУ СШ № 56	403840, г. Петров Вал, ул.Школьная, 3